

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол № 1ГБДОУ РД
от «01» сентября 2025г.



Утверждаю
Директор
«Детский сад №92 «Звездочка»
Э.А. Магомедова
Приказ №160«02» сентября 2025г.

ГODOVOЙ ПЛАН

**Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
Республики Дагестан
«Детский сад № 92 «Звездочка»**

на 2025 – 2026 учебный год

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие сведения об учреждении

Пояснительная записка

Раздел 1. Информационно-аналитический анализ деятельности учреждения за 2025-2026 учебный год

1.1 Характеристика учреждения

1.2 Нормативное обеспечение образовательной деятельности ГБДОУ

1.3 Программно-методическое обеспечение

1.4 Расстановка кадров

1.5 Организация работы узких специалистов

1.6 Цель и годовые задачи на 2025-2026гг.

1.7 Система мероприятий по реализации направлений деятельности ДОУ в соответствии с годовыми задачами на 2025-2026 учебный год

Раздел 2. Система мероприятий по реализации направлений деятельности ДОУ в соответствии с годовыми задачами на 2025-2026 учебный год

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ.

2.2. Заседание органов самоуправления.

2.2.1 Общее собрание трудового коллектива ДОУ

2.2.2 Административные совещания.

Раздел 3. Организационно-методическая работа

3.1. Педагогические Советы

3.2. Планирование консультаций, семинаров, тренингов, рекомендаций

3.3. Работа с педагогическими кадрами

3.3.1 Повышение квалификации педагогов

3.3.2. Организация работы педагогов по самообразованию

3.3.3. Организация работы педагогов по повышению квалификации внутри ДОУ

3.3.4. Распространение передового педагогического опыта

Раздел 4. Организационно-педагогическая работа в ДОУ

4.1. Праздники и развлечения в ДОУ

4.2. Организация выставок, экскурсии

Раздел 5. Работа с родителями:

5.1. Общие родительские собрания

5.2 Групповые родительские собрания

5.3. Индивидуальные формы работы с родителями

5.4 Индивидуальные формы работы с родителями в летнее время (дополнительно)

5.5 План взаимодействия с организациями социума

Раздел 6. Контроль и руководство

6.1. Внутри садовский контроль

6.2. Медико-педагогический контроль

6.3. Контроль в летний период

Раздел 7. «Административно - хозяйственная работа»

Приложение:

Перспективный план по Пожарной Безопасности для работы с дошкольниками.

Перспективный план по Антитеррору для работы с дошкольниками.

Перспективный план по Антикоррупции для работы с дошкольниками.

Раздел 1. Информационно-аналитический анализ деятельности учреждения за 2025-2026 учебный год

1.1 Характеристика учреждения

Полное наименование в соответствии с уставом	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Республики Дагестан «Детский сад №92 «Звездочка»
Сокращенное наименование в соответствии с уставом	ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка»
Организационно-правовая форма	дошкольное образование.
Учредитель	Министерство Образования и науки РД
Год основания	ДОУ введено в эксплуатацию в 1992 году.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Лицензия на осуществление образовательной деятельности от «19» ноября 2012 г., регистрационный номер №6565 серия 05Л01 №000626
Персональный состав руководства учреждения	Директор: Магомедова Э.А.; Зам. директора по воспитательной части: Абдулжапарова К.М.; Зам. директора по фин. части: Абдулаева С.И.
Юридический адрес	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомета Гаджиева 160, корпус А.
Адреса осуществления образовательной деятельности	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомета Гаджиева 160, корпус А.
Контактные телефоны	89635941834
Официальный сайт	Mkids92
Электронная почта	zvezdasad92@mail.ru

Основная образовательная программа Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Республики Дагестан «Детский сад №92 «Звездочка», разработана в соответствии с Федеральным Государственным Образовательным Стандартом дошкольного образования ФГОС ДО, в соответствии с Федеральной Образовательной Программой дошкольного образования и с учетом Примерной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00

-выходные дни – суббота, воскресенье,

-праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Группы общеразвивающей направленности с 12-ти часовым режимом работы (7.00-19.00)

Количество возрастных групп – 7, из них:

- Группа раннего возраста «Клубничка» (1.6-2. г) – 10 детей;
- Первая младшая группа «Чебурашка» (2-3года) – 27 детей;
- Вторая младшая группа «Лисичка» (дети до 3-х лет) – 30 детей;
- Средняя группа «Солнышко» (3-4 года) – 25 детей;
- Старшая группа «Ромашка» (4-5 лет) – 30 детей;
- Разновозрастная группа «Ласточка» (5-6 лет)-26 ребенка;
- Подготовительная к школе группа «Белочка» (6-7 лет)-23 детей.

Списочный состав контингента детей в ГБДОУ РД на 01.09.2023 г составляет 171 воспитанник.

Директор ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка» Магомедова Эльмира Абдулжалиловна.

ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка» размещён в 2-х этажном здании с цокольным этажом, построенном в 1992г. по типовому проекту.

В ГБДОУ имеется: кабинет директора, музыкальный зал (физкультурный зал), методический кабинет, медицинский кабинет (процедурный кабинет, изолятор), кабинеты учителя -логопеда (педагога -психолога) кабинет ЛФК, пищеблок, складские помещения, прачечная, 7 групповых комнат (с отдельными спальнями).

Основными видами деятельности ГБДОУ является:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;
- реализация адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- присмотр и уход за детьми.

1.2 Нормативное обеспечение образовательной деятельности ГБДОУ

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ГБДОУ РД:

- Конституцией РФ;

- Федеральный закон "Об образовании в РФ" 29.12.2012г. № 273–ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г.)
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной Образовательной программы Дошкольного Образования»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 05 ноября 2013г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 21 января 2019г. № 32 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014”;
- Устав ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка»;
- Основная образовательная программа дошкольного образования
ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка»;
- Рабочая программа воспитания ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка»;
- Программа развития ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка» на 2023-2028гг.
- Общеобразовательная программа 2023-2028 г.
- Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации по основным направлениям работы. В своей деятельности ГБДОУ руководствуется: а) Конституцией Российской Федерации

1.3 Программно-методическое обеспечение

<p>Образовательная программа:</p>	<p>Образовательная программа дошкольного образования. Срок освоения – 5 лет. Рассмотрена на заседании Педагогического совета протокол № 4 от 19.07.2023 г., утверждена приказом директора № 1 от 20.07.2023 г.</p>
<p>Дополнительные общеразвивающие программы</p>	<p>Дополнительное образование осуществляет по программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Программа формирования начал экологической культуры у детей «Юный эколог» (С.Н. Николаев) -Программа по экологии и ознакомлению с окружающим миром «Солнечная тропинка» (Л.С. Журавлева) -Программа развития музыкальных способностей у детей третьего года жизни «Малыш» (В.А. Петрова) -Программа музыкального развития детей дошкольного возраста "Гармония" (К.В. Тарасова, Т.В. Нестеренко, Т.Г. Рубан) - «Музыкальное образование дошкольников» (С.С. Агабекова) - «Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (старшая группа детского сада) (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина) - «Программа обучения детей с недоразвитием речи (подготовительная к школе группа) (Г.А. Каше, Т.Б. Филичева) -Пособие с практическими занятиями по физическому воспитанию детей в дошкольных учреждениях (Л.И. Пензулаева) -Программа «Основы безопасности жизнедеятельности» (Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева); -Программа нравственно-патриотического воспитания дошкольников «Мой родной дом» -Региональная образовательная программа дошкольного образования РД -Региональная программа «Дети гор» -Региональная программа «Родничок» -Региональная Программа «Родники народных промыслов»

1.4 Расстановка педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала

Группа	Кол-во детей	Воспитатели	Квалификационная категория	Младший воспитатель
Группа раннего возраста «Клубничка»		Омарова М.О. Хизриева З.М.	Высшая кв.к.	Магомедова Ж.М.
1-я мл. группа «Чебурашка»		Алигаджиева З.М. Сулейманова Ж.А.	Высшая кв.к. Первая кв.к.	
2-я мл. группа «Лисичка»		Ибрагимова Р.М. Омарова Е.В.	Первая кв.к. Первая кв.к.	Курбанова М.А.
Средняя группа «Солнышко»		Джигерова Ф.П. Казанфарова Э.М.	Высшая кв.к. Первая кв.к.	Джалилова С.У.
Старшая группа «Ромашка»		Султанахмедова С.М. Кебедова Х.А.	Высшая кв.к.	Гитинова З.Г
Средняя (разновозрастная) группа «Ласточка»		Лабазанова М. Шамилова М.	Молодой специалист. Молодой специалист.	Чубанова С.З.
Подготовительная группа «Белочка»		Магомедова Т.А. Асварова М.М.	Высшая кв.к. Молодой специалист	Абакарова З.М.

1.5 Организация работы в ГБДОУ узких специалистов

должность	Ф.И.О. педагога
Учитель - логопед	Сердюкова Ольга Александровна
Педагог-психолог	Гимбатова Заира Гусейновна
Музыкальный руководитель	Гусейнова Анжела Магомедовна
Инструктор по физической культуре	Алиева Патимат Меджидовна

1.6 Информационно-аналитический анализ деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год.

Основная цель и задачи, решаемые в 2024-2025 учебном году в ДОУ:

Целевая установка: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для разностороннего и гармоничного развития ребенка дошкольного возраста с учетом индивидуальных возможностей, способностей и интересов.

Задача № 1. Создать единое образовательное пространство на основе использования новейших информационных и телекоммуникационных технологий

Количественные результаты:

Проведённые мероприятия, направленные на решение задачи:

- 1. Педсовет на тему:** «Повышение качества образования через активное внедрение в воспитательно образовательный процесс информационных технологий в соответствии ФГОС ДО»
- 2. НОД:** «Аппликация с использованием ИКТ» (отв. Ибрагимова Р.М.)
- 3 НОД:** «Лепка с использованием ИКТ» (отв. Казанфарова Э.М.)
- 4.НОД:** «Оригами с использованием ИКТ» (отв.Султанахмедова С.М.)
- 5. Доклад на тему** «Развитие творческих способностей дошкольников посредством аппликации с использованием ИКТ» (отв. Омарова Е.В.)
- 6. Доклад на тему** «Развитие творческих способностей дошкольников посредством Лепки с использованием ИКТ» (отв. Джигерова Ф.П.)
- 7. Задание к педсовету:** групповой конкурс по уголкам ИЗО.

8. Консультация для воспитателей «Применение ИКТ в воспитательно-образовательном процессе» (отв. Абдулжапарова К.М.);

9. Консультация для воспитателей: «Внешний вид ребенка на музыкальных занятиях». (отв. Гусейнова А.М.)

10. Консультация для родителей «Энурез», «Страхи ребенка» (отв. Гимбатова З.Г.)

11. Утренники: «Новый год»

12. Тематические занятия:

- «День матери»;
- «9 декабря – День антикоррупции»;
- народный праздник «Масленица»;
- народный праздник «Навруз Байрам»;
- «День птиц»;
- «День смеха».

Качественные результаты.

Проведённые мероприятия, направленные на решение задачи:

1.Итоги тематического контроля: «Мониторинг уровня развития детей, овладения навыками и умениями по образовательным областям»;

Сроки: 02.09.2024г по 13.09.2024 г.

Ответственные: Абдулжапарова К.М.

Цель:

1. Определить уровень усвоения программного материала по образовательным областям.
2. Определить уровень усвоения программного материала по группе в целом

Методы проверки: наблюдения, индивидуальные беседы, изучение мониторингов развития детей, изучение рабочих планов воспитателей.

Рекомендации:

-Регулярный мониторинг: фиксировать динамику развития детей, чтобы своевременно корректировать методы работы.

-Взаимодействие с узкими специалистами: консультироваться с муз. Руководителем, физинструктором, психологом и логопедом для комплексного подхода.

-Использование ИКТ: по больше применять мультимедийные презентации, аудио-и видеоматериалы для повышения интереса детей.

-Создание предметно-развивающей среды: Обновлять игровые зоны, материалы для творчества, спортивный инвентарь.

-Работы по ИЗО за 1 полугодие (региональный компонент)

5.Консультация для воспитателей: «Роль педагогического коллектива в создании условий, способствующих успешному обучению и социальной адаптацией детей с ОВЗ.» (отв. Абдулжапарова К.М.)

6.Консультация для воспитателей: «Как помочь ребенку развивать музыкальный слух». (отв.Гусейнова А.М.)

7.Консультация для воспитателей: «Работа с инвалидами» (отв.Сердюкова О.А.)

8.Консультация для родителей: «Организация ЗОЖ в семье» (отв. Алиева П.М.)

9.Консультация для родителей: «Как принять ребенка с ОВЗ» (отв. Гимбатова З.Г.)

10. Утренники: «День знаний», «Разноцветная осень», «Выпускной в ДОУ».

Качественные результаты.

Проведённые мероприятия, направленные на решение задачи:

1

2.Подготовка отчетов воспитателей по самообразованию:

- «Опытно-экспериментальная деятельность» Мастер-класс отв. Магомедова Т.А.,

- «Чтение художественной литературы» Презентация отв. Омарова Е.В.,

- «Развитие мелкой моторики» Альбом отв. Омарова М.О.,

- «Дидактические игры» Игры с воспитателями отв.Хизриева З.М.,

- «Шахматы» Игры с воспитателями отв. Кебедова Х.А.,

3. Экскурсия: «Республиканская специальная библиотека»

4.Конкурс на лучшую поделку:

- «Украшение осеннего зонтика»,

- «Моя новогодняя игрушка»,

- «Огород на подоконнике».

5.Внутригрупповые родительские собрания.

Задача №3

Усиление Антитеррористической защищенности ДС.

Количественные результаты:

Проведенные мероприятия, направленные на решение задачи:

- 1.Педсовет на тему: «Внедрение основ антитеррористической безопасности через использование устного народного творчества»**
- 2.НОД: «Антитеррористическая защищенность детей через сказки»**
подгот.гр. (отв. Сулейманова Ж.А.)
- 3.НОД: Антитеррористическая безопасность. «Страна безопасности»** ср.гр. (отв. Кебедова Х.А.)
- 4.Задания к педсовету: групповой конкурс по патриотическим уголкам.**
- 5.Консультация для воспитателей: «Антитеррористическая безопасность»** (отв. Абдулжапарова К.М.)
- 6.Консультация для воспитателей: «Подготовка ребенка к школе»** (отв. Сердюкова О.А.)
- 7.Консультация для родителей: «Взрослый это большой ребенок»**
(отв.Гимбатова З.Г.)
- 8.Утренники:**
 - Наша Армия сильна;
 - День Победы;
 - Выпускной утренник;
 - 1 июня-День защиты детей;
- 9.Тематические занятия:**

- «Праздник белых журавлей»;
- «День космонавтики»

Качественные результаты:

1.Итоги тематического контроля «Антитеррористическая безопасность в ДОУ»

Сроки: с 17.03.2025 по 21.03.2025г.

Исполнители: Абдулжапарова К.М.

Цель:

- 1.Обучать детей дошкольного возраста основам личной безопасности.
- 2.Сформировать умение применять правила безопасного поведения в различных жизненных ситуациях.
- 3.учить детей пользоваться номерами телефонов;01;02;03 с мобильного 112.

Рекомендации:

- Разработать сценарии сюжетно-ролевых игр по мотивам народных сюжетов.
- Организовать совместные мероприятия с участием родителей. (вечер сказок, инсценировки...)
- Внедрить мониторинг знаний через рисунки, тесты-ситуации.

2.Конкурсная выставка (совместно с родителями):

- «Мирный космос»
- «Военный вернисаж»
- «Профессия моего папы»

3.Экскурсия:

- «Парк Ленинского комсомола (к галерее Памяти, к Вечному огню)
- Музей «Воинской славы»

4.Родительские внутригрупповые собрания.

1.Итоги тематического контроля: «Мониторинг уровня развития детей, овладения навыками и умениями по образовательным областям»;

Сроки :19.05.2024г по 23.05.2024 г.

Ответственные :Абдулжапарова К.М.;

Цель :

1.Анализ уровня многофункциональной готовности детей к школе , определение стартовых возможностей будущих первоклассников в формировании предпосылок продуктивной деятельности»;

Методы проверки: наблюдения, индивидуальные беседы, изучение мониторингов развития детей ,изучение рабочих планов воспитателей.

Рекомендации:

- Педагогам изучать материалы проверки, принять меры к устранению выявленных недостатков в своей дальнейшей работе.
- Расширить использование индивидуальной работы
- Подключать родителей в образовательный процесс

3. Общее родительское собрание №2. Тема: «Роль дошкольного образования во всестороннем развитии ребенка»;

- «Приоритетные направления работы на летний оздоровительный » (Отв. Магомедова Э.А.; Абдулжапарова, К.М.,Исаева С.М.)

1.7 Система мероприятий по реализации направлений деятельности ДООУ в соответствии с годовыми задачами на 2025-2026 учебный год

Целевая установка и задачи годового плана на 2025-2026 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2025-2026 учебный год.

- 1. Создать условия для повышения эффективности деятельности педагогического коллектива за счет ресурсов и потенциала личности каждого педагога. Проект «доу-семья= партнеры». (общая задача из «Программы развития»);**
- 2. Формировать у детей интерес ценностного отношения к здоровому образу жизни через тесное сотрудничество с семьями воспитанников.**
- 3. Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленное на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов, обучающихся в различных видах деятельности через систему дополнительного образования (кружковая деятельность)**
- 4. Продолжать работу над повышением развития коммуникативно-речевых навыков дошкольников через использование сюжетно-ролевых игр и игр-драматизаций.**
- 5. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной, математической и естественно-научной грамотности.**

Раздел 2. Система мероприятий по реализации направлений деятельности ДОУ в соответствии с годовыми задачами на 2022-2023 учебный год.

2.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности ГБДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Утверждение нормативно правовых документов ДОУ на начало 2025-2026 учебного года	Август-сентябрь	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К.М., зам. директора.
2	Изучение и реализация основных законодательных, инструктивно-методических документов по организации процесса деятельности в ДОУ	Август-сентябрь	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К.М., зам. директора.
3	Производственные собрания, инструктажи и другие формы информационно-аналитической деятельности.	В течение года	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К.М., зам. директора.
4	Пересмотр трудовых договоров в соответствии с нормативными требованиями, оформление дополнительных соглашений	По мере необходимости	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К.М., зам. директора.
5	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2025-2026 уч. год	май	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К.М., зам. директора.

2.2. Заседания органов самоуправления

2.2.1 Общее собрание трудового коллектива ДОУ

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>Заседание № 1. Тема: «Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2025 - 2026 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none">1.Подведение итогов летней оздоровительной работы 2025 года.2.О графике работы сотрудников детского сада на 2025 – 2026 учебный год.3.Итоги подготовки групп, ГБДОУ к началу нового 2025-2026 учебного года (паспорт групп)4.Правила внутреннего трудового распорядка.5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ГБДОУ.6.Проведение инструктажей педагогов по ПБ, Антитеррор, Антикоррупция.7.Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.8.Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	сентябрь	Магомедова Э.А., директор; Бадаева М.М., завхоз. Абдулжапарова К.М., зам. директора; медсестра. Алигаджиева З.М. Алигаджиева З.М. Сердюкова О.А.

2.	<p>Заседание № 2.</p> <p>Тема: «Итоги работы детского сада за 2025– 2026учебный год. Организация работы в летний период 2026 года».</p> <p>1.Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год.</p> <p>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ГБДОУ в летний период.</p> <p>3.Проведение инструктажей педагогов по ПБ, Антитеррор, Антикоррупция (в летний период).</p> <p>4.Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда.</p> <p>5.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>6.Основные задачи работы ГБДОУ на летний оздоровительный сезон.</p> <p>7. Текущие организационные вопросы.</p> <p>8.Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p>	май	<p>Магомедова Э.А., директор;</p> <p>Бадаева М.М., завхоз.</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора;</p> <p>медсестра</p>
----	--	-----	--

2.2.2 Административные совещания

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1	<p>1. Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.</p> <p>2. Подготовка и проведение тарификации</p> <p>3. Утверждение плана контроля по организации питания;</p> <p>4. Определение основных направлений работы учреждения на</p>	август	<p>Магомедова Э.А., директор;</p> <p>Бадаева М.М., завхоз.</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора;</p> <p>медсестра</p>

	2025 – 2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы.		воспитатели, узкие специалисты
2	1. Проведение инструктажей, 2. Об организации питания соблюдение Постановления от 30.06.2020 № 16 СП 3.1/2.4 3598-20	сентябрь	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К.М., зам. директора; медсестра Ответственные по Комиссиям
3	1. Об организации работы с родителями: учет многодетных семей, семей с опекаемыми детьми, дети ОВЗ 2. Родительская плата за содержание ребенка в ГБДОУ (своевременность, правильность) 3. Подготовка ДОУ к зимнему периоду 4. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ГБДОУ 5. Утверждение графика новогодних утренников	ноябрь	Магомедова Э.А., директор; Бадаева М.М., завхоз. Абдулжапарова К.М., зам. директора; медсестра воспитатели, узкие специалисты
4	1. О состоянии условий и охраны труда на рабочих местах 2. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка 3. Об обеспечении санитарно- эпидемиологических требований 4. Об организации питания (Бракеражная Комиссия) 5. Составление графика отпусков 6. Антикоррупционная безопасность в ДОУ	декабрь	Магомедова Э.А., директор; Бадаева М.М., завхоз. Абдулжапарова К.М., зам. директора; медсестра воспитатели, узкие специалисты
5.	1. Об обеспечении пожарной безопасности 2. Об обеспечении антитеррористической безопасности	январь	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К.М., зам. директора; воспитатели, узкие специалисты

6.	<p>1. О номенклатуре дел.</p> <p>2. Анализ ведения документации в группах</p> <p>3. Анализ состояния здоровья детей за 2025г</p> <p>4. Об итогах работы за 1 полугодие.</p>	февраль	<p>Магомедова Э.А., директор;</p> <p>Бадаева М.М., завхоз.</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора;</p> <p>медсестра воспитатели, узкие специалисты</p>
7.	<p>1. О работе комиссии по предупреждению травматизма</p> <p>2. Анализ планирования работы педагогов ГБДОУ</p>	март	<p>Магомедова Э.А., директор;</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора;</p> <p>медсестра воспитатели, узкие специалисты</p>
8.	<p>1. О выполнении предписаний контролирующих органов</p> <p>2. Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований</p> <p>3. Об обеспечении двигательной активности</p>	апрель	<p>Магомедова Э.А., директор;</p> <p>Бадаева М.М., завхоз.</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора;</p> <p>медсестра воспитатели, узкие специалисты</p>
9.	<p>1. Расстановка кадров и комплектование групп в летний период</p>	май	<p>Магомедова Э.А., директор;</p> <p>Бадаева М.М., завхоз.</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора;</p> <p>медсестра воспитатели, узкие специалисты</p>
10.	<p>Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги</p>	В течении года	<p>Магомедова Э.А., Абдулжапарова К.М., воспитатели,</p>

			узкие специалисты
11.	Проведение: административных совещаний; - рабочих планерок; - педагогических советов; - производственных собраний;	- В течении года	Магомедова Э.А., Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты

Раздел 3. Организационно-методическая работа

3.1 Педагогические Советы

№	Тема, задачи, содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Педсовет № 1</p> <p>Тема: «Основные направления работы Учреждения на 2025-2026 учебный год».</p> <p><u>Форма проведения:</u> круглый стол.</p> <p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2025 г.</p> <p>2. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана на 2025-2026 учебный год. 3. Расстанов педагогических кадров на 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение и принятие календарного учебного графика, расписания непрерывной образовательной деятельности, планов работы с родителями, курсовой подготовки педагогов и обсуждение графика аттестации.</p> <p>5. Создание творческих групп в соответствии с годовыми задачами. 6. «Подготовка групп к новому учебному году» - паспорт групп</p> <p>7. Анализ мониторинга развития детей по усвоению основных образовательных программы (на начало года)</p>	август	Магомедова Э.А., директор Абдулжапарова К.М., зам. директора, воспитатели, узкие специалисты

	8. Решение педагогического совета.		
2.	<p>Повестка Педагогического Совета №2:</p> <p>1. Выполнение решений педагогического совета № 1</p> <p>2. Тема: «Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленное на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов, обучающихся в различных видах деятельности через систему дополнительного образования (кружковая деятельность)»</p> <p>3. Справка по итогам тематического контроля на тему: «Мониторинг развития детей на начало 2025-2026 учебного года».</p> <p>4. Подведение итогов.</p> <p>5. Проект решения педагогического совета</p>	октябрь	<p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p>
Подготовка к Педагогическому Совету №2			
	<p>1. Тематический контроль: «Мониторинг развития детей на начало 2024-2025 учебного года».</p> <p>2. НОД по кружкам:</p> <p>«Веселые прописи»</p> <p>«Лингвенок»</p> <p>«Джигитенок»</p> <p>«Я Актер»</p>	<p>август-октябрь 21.10.2025г.</p> <p>Октябрь</p> <p>06.10.2025г.</p> <p>07.10.2025г.</p> <p>08.10.2025г.</p>	<p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Омарова Е.В.</p> <p>Джигерова Ф.П.</p> <p>Алигаджиева З.М.</p>

<p>«Хореография»</p> <p>«Радуга»</p> <p>«Профессор Знайки»</p> <p>«Занимательная математика»</p> <p>«Шахматы»</p> <p>«Волшебная вышивка»</p> <p>«Болтунишка»</p> <p>«ЛФК»</p> <p>3.Задание воспитателям «Выставка кружковых работ» муз. Зал.</p> <p>4.Отчет по работе с родителями по «Программе просвещения родителей»</p> <p>5.Подготовка к проекту: ДОУ+Семья=партнеры с группой «Лисичка»</p>	<p>09.10.2025г.</p> <p>10.10.2025г.</p> <p>13.10.2025г.</p> <p>14.10.2025г.</p> <p>15.10.2025г.</p> <p>16.10.2025г.</p> <p>17.10.2025г.</p> <p>20.10.2025г.</p> <p>21.10.2025г.</p>	<p>Султанахмедова С.М.</p> <p>Лабазанова М.</p> <p>Ибрагимова Р.М.</p> <p>Магомедова Т.А.</p> <p>Казанфарова Э.М.</p> <p>Кебедова Х.А.</p> <p>Судейманова Ж.А.</p> <p>Сердюкова О.А.</p> <p>Алиева П.М.</p> <p>Все воспитатели</p> <p>Все воспитатели</p> <p>Гимбатова З.Г. (Психолог)</p>	
<p>3.</p>	<p>Педагогический совет № 3.</p> <p>Тема: «Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной, математической и естественно-научной грамотности»</p> <p>1.Выполнение решений педагогического совета № 2</p>	<p>Январь</p> <p>27.01.2026г.</p>	<p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Воспитатели</p>

<p>2. Работы по ИЗО (региональный компонент) 3. Решение педагогического совета 4. Сбор материала для тематического контроля</p>		
<p>Подготовка к Педагогическому Совету №3</p>		
<p>1. Доклад: «Современные педагогические технологии развития математической и естественно-научной грамотности у дошкольников»</p> <p>2. НОД: «Магазин игрушек» (Сюжетно ролевая игра с экономическим компонентом: счет, сравнение, измерение) ср. гр.</p> <p>3. Доклад: «Внедрение эффективных педагогических технологий для развития предпосылок функциональной математической и естественнонаучной грамотности у дошкольников»</p> <p>3. Задание: Выставка уголка познавательного развития. (в музыкальном зале).</p> <p>4. Отчет по работе с родителями по «Программе просвещения родителей»</p>	<p>Август-январь 27.01.2026г.</p> <p>26.01.2026г.</p> <p>27.01.2026г.</p>	<p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Шамилова М.Ш.</p> <p>Омарова М.О.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

4.	<p>Педагогический совет № 4. Тема : «Продолжать работу над повышением развития коммуникативно-речевых навыков дошкольников через использование сюжетно-ролевых игр и игр-драматизаций.»</p> <p>1.Выполнение решений педагогического совета № 3.</p> <p>2. Тематический контроль по речевым навыкам: «Повышение развития коммуникативных и речевых навыков дошкольников через использование сюжетно-ролевых игр и игр-драматизаций в ДОУ»</p> <p>3. Решение педагогического совета</p>	март	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе
Подготовка к Педагогическому совету №4			

	<p>1. Тематический контроль: «Повышение развития коммуникативных и речевых навыков дошкольников через использование сюжетно-ролевых игр и игр-драматизаций в ДОУ»</p> <p>2. НОД на тему: «Волшебный мир театра: развитие речи через игру»</p> <p>3. Презентация: «Развитие коммуникативно-речевых навыков дошкольников через сюжетно-ролевые игры и драматизации»</p> <p>4. Задание: «Выставка дидактических игр по Развитию речи»</p> <p>5. Отчет по работе с родителями по «Программе просвещения родителей»</p>	<p>март</p>	<p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Асварова М.М.</p> <p>Хизриева З.М.</p> <p>Воспитатели</p>
--	---	-------------	---

<p>5.</p>	<p>Педагогический совет № 5.</p> <p>1. Выполнение решений педагогического совета № 4.</p> <p>2. Тема: «Результативность работы ДОУ за 2025–2026 уч. г.» (само обследование ДОУ)</p> <p>3. Анализ мониторинга развития детей по усвоению основных образовательных программы (на конец года).</p> <p>4. Отчеты деятельности специалистов ДОУ за 2025-2026 уч.г.</p> <p>5. Отчет по работе с родителями (презентация)</p> <p>6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2025-2026 уч. год</p> <p>7. Утверждение годовых задач работы на 2025-2026 учебный год.</p> <p>8. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>9. Решение педагогического совета</p>	<p>май</p>	<p>Магомедова Э.А., директор Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>воспитатели</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Магомедова Э.А., директор</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе медсестра</p>
------------------	--	------------	--

Подготовка к Педагогическому Совету №5

<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет по саду: «Мониторинг уровня развития детей, овладения навыками и умениями по образовательным областям». 2. Подготовка отчетов деятельности по кружковой работе. 3. Анализ показателей здоровья детей за 2025-2026 учебный год. 4. Подготовка отчетов по реализации годовых задач (самообследование ДОУ) 5. Подготовка отчетов специалистов ДОУ за 2025-2026 уч. г. 6. Разработка проекта плана работы на летний оздоровительный период. 7. Работы по ИЗО (региональный компонент) 8. Социологический опрос «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг». (анкетирование) 	<p>Магомедова Э.А., директор Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p>
---	--

3.2 Планирование консультаций, семинаров, тренингов, рекомендаций

Цель работы: создание благоприятных условий для активного творческого развития педагогов, актуализация профессионально-психологического потенциала личности педагога ДОУ, передача коллегам личного профессионального опыта, уникальных авторских разработок в сфере творческой и педагогической деятельности.

№	Ответственные	Слушатели	Содержание основных мероприятий	Сроки
---	---------------	-----------	---------------------------------	-------

1.	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе	Для воспитателей	<p>1. «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов детей через систему дополнительного образования (кружковая деятельность)»</p> <p>2. «Современные педагогические технологии в развитии математической и естественно-научной грамотности дошкольников»</p> <p>3. «Развитие коммуникативных и речевых навыков дошкольников через сюжетно-ролевые игры и игры-драматизации»</p> <p>4. «Программа Просвещения родителей» по работе с родителями</p>	Октябрь Январь Апрель
2.	Алиева П.М., физический инструктор	Для воспитателей	<p>1. «Как выявить детей с физическими способностями»</p> <p>2. Родительское собрание, рекомендации родителям: Спортивные секции вне ДОУ»</p> <p>3. «Подвижные игры как средство развития речи и коммуникации»</p>	Сентябрь Сентябрь Октябрь

			<p>4. Физкультминутки с речевым компонентом: для снятия напряжения и активизации речи»</p> <p>5. Совместная консультация (Педагоги+ родители): «Спорт и речь: неожиданные связи.</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>
3.	Гусейнова А.М., музыкальный руководитель	Для воспитателей	<p>1. Музыкальные игры как средство развития речи и коммуникации»</p> <p>2. Музыкальное сопровождение сюжетно-ролевых игр</p> <p>3. «Музыкально-речевая среда в ДОУ и дома»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p>
4.	Сердюкова О.А., учитель-логопед	Для воспитателей	<p>1. «Взаимодействие учителя логопеда и воспитателя»</p> <p>2. «Речь педагога»</p> <p>3. «Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения»</p> <p>4. «Особенности работы с детьми ОВЗ»</p> <p>5. «Развитие графо моторных навыков у детей дошкольного возраста»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>
5.	Гимбатова З.Г., педагог-психолог	Для Воспитателей	<p>1. «Психологические аспекты развития речи через игру»;</p> <p>2. «Эмоциональное развитие через сюжетно ролевые игры»;</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>

		Для родителей	3. «Как играть чтобы развивать речь»; 4. «Речевая тревожность: как помочь ребенку»;	Январь Апрель
6.	Медсестра	Для воспитателей	1. «Адаптация детей в детском саду» 2. «Организация здоровьесберегающего режима в группе» 3. «Профилактика инфекционных заболеваний» 4. «Первая помощь в ДОУ» 5. «Гигиенические требования в ДОУ»	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май

3.3. Работа с педагогическими кадрами

3.3.1 Повышение квалификации педагогов

Цели работы: учебно- методическое, информационное и диагностическое обеспечение воспитательно образовательного процесса для совершенствования качества воспитательно - образовательной работы ДОУ в соответствии с установленными Федеральными государственными требованиями.

1.	<p>Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов</p> <p>-Разработка системы работы по повышению квалификации педагогов:</p> <p>планы повышения профессионального уровня (в том числе, вновь принятых);</p> <p>-Прохождение курсов повышения квалификации, переподготовки.</p> <p>-Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) об аттестации и прохождении педагогами курсов подготовки и участия в конкурсах и т.д.</p> <p>-Посещение педагогами городских методических объединений.</p>	август - сентябрь	<p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе воспитатели, узкие специалисты</p>
2.	<p>-Организация выставок методической литературы.</p> <p>-Приобретение новинок методической литературы.</p>	Май	<p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе воспитатели, узкие специалисты</p>
3.	<p>-Обновление практических материалов по образовательным областям (физическое, познавательное, художественно – эстетическое, речевое и социально – коммуникативное развитие)</p> <p>-Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)</p> <p>-Создание благоприятных условий для работы Педагогического коллектива</p> <p>-Оказание помощи педагогам при подготовке и проведении открытых мероприятий.</p>	в течении года	<p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p>
4.	<p>Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации воспитателей групп и специалистов, оформление стендов для родителей.</p>	в течении года	<p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p>
5.	<p>Рассмотрение методических материалов педагогов, экспертиза авторских разработок</p>	в течении года	<p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по</p>
6.	<p>Методическое сопровождение участия педагогических работников в конкурсах различного уровня.</p>		
7.	<p>Оказание методической помощи педагогам в организации</p>		

	<p>развивающей предметно - пространственной среды.</p> <p>8. -Оказание методической помощи в организации -Взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. -Оказание методической помощи в работе с узкими специалистами</p> <p>9. -Презентация портфолио</p> <p>Посещение занятий, режимных моментов с целью диагностики затруднений и оказания методической помощи педагогам.</p> <p>10. Консультирование по оформлению методических разработок, написанию публикаций.</p> <p>11. Организация работы с воспитанниками. Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим вопросам.</p> <p>12. Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы</p> <p>13. Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования</p>	<p>По требованию</p> <p>По требованию</p> <p>по требованию</p> <p>по требованию</p> <p>по требованию</p> <p>по требованию</p> <p>в течении года сентябрь-май</p>	<p>воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Абдулжапарова К.М,зам.директора по воспитательной работе воспитатели, узкие специалисты</p>
--	---	--	---

3.3.2. Организация работы педагогов

Цель работы: совершенствование собственных методик воспитания и обучения; создание условий для гармоничного и всестороннего развития детей в группе

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Работа с родителями по программе «Просвещения родителей»	Август-сентябрь	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе. Воспитатели
2	Организация выставок методической литературы.	в течении года	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе
3	Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	май	Магомедова Э.А., директор Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе воспитатели, узкие специалисты

3.3.3. Организация работы педагогов по повышению квалификации внутри ДОУ

Цель работы: повышение профессионально уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Составление графика аттестации и определения педагогов на курсы повышения квалификации с последующим отслеживанием и корректировкой	сентябрь	Абдулжапарова К.М.,
2.	Повышение квалификации педагогов	в течении года	воспитатели
3.	Повышение квалификации младших воспитателей	в течении года	младшие воспитатели
4.	Соответствие занимаемой должности	апрель	Творческая группа Лабазанова М. Шапилова М.Ш.

3.3.4 Распространение передового педагогического опыта

Цели: повышение качества образования, совершенствование уровня профессиональной компетентности педагогических работников, внедрение инновационных технологий в образовательный процесс.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные	Форма проведения
1.	Школа передового опыта (для молодых специалистов)	в течении года	Абдулжапарова К.М.	По необходимости
2.	Школа педагогического мастерства (мастер-класс)	Сентябрь	Алиева П.М.	1.Мастер-класс по ЗОЖ «Мы здоровью скажем ДА»
3.	Презентация проекта	Январь	Психолог Гр. «Лисички»	
4.	Мастер-класс	Апрель	Сердюкова О.А.	2.Мастер-класс: «Играем, общаемся, развиваемся: Эффективные методы развития речи через сюжетно-ролевые игры и драматизации»

4. Организационно-педагогическая работа в ДОУ

4.1. Праздники и развлечения в ДОУ

Цель работы: Приобщить дошкольников к общечеловеческой культуре, привить интерес и любовь к музыке, развивать музыкальную восприимчивость и музыкальную активность ребенка.

№	содержание	Форма проведения	сроки	группы	ответственные
1	«День Знаний»	Физкультурное развлечение	1 сентября	Подготовительная группа	Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты муз. руководитель, инструктор
2	Праздник «Золотая осень»	Утренник	октябрь	Все группы	Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты муз. руководитель
3	«Праздник белых журавлей»	Тематическое занятие по произведениям Р. Р. Гамзатова	октябрь	Средняя гр. Старшая гр. Подгот.гр.	Абдулжапарова К.М., воспитатели,
4	«День матери»	Тематическое занятие	ноябрь	Средняя гр. Старшая гр. Подгот.гр.	Абдулжапарова К.М., воспитатели, муз. руководитель
5	День Антикоррупции	Тематическое занятие.	9 декабря	Старшая подготовительная группа	Абдулжапарова К.М., воспитатели,
6	Новогодние утренники	Утренники	декабрь	Все группы	Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты руководитель, физ. инструктор

7	«Защитники отечества»	Утренники	февраль	Старшая, подготовительная группа	Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты муз. руководитель
8	Народный праздник «Масленица»	Физкультурное развлечение	февраль	Средняя группа	Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты, физ. инструктор
9	Праздник, посвященный 8 марта, «Весенняя сказка» или «Моя мама – лучше всех»	Утренник	март	Все группы	Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты муз. руководитель
10	Народный праздник «Навруз Байрам»	Физкультурное развлечение	март	Средняя группа	Абдулжапарова К.М., воспитатели, узкие специалисты физ.инструктор
11	«День смеха»	Музыкально-спортивное развлечение	апрель	Все группы	Абдулжапарова К.М., мл. воспитатели,
12	«День космонавтики»	Тематическое занятие	апрель	Средняя, старшая, подготовительная группы	Абдулжапарова К.М., воспитатели, муз.руководитель
13	«День птиц»	Тематическое занятие	апрель	2-ая мл.гр., Средняя группа	Абдулжапарова К.М., воспитатели,
14	9 мая- День Победы»	Утренник	май	Под-ная группа	Абдулжапарова К.М., воспитатели, муз.руководитель
15	Выпускной	Утренник	май	Под-ная группа	Абдулжапарова К.М. Воспитатели, муз. руководитель

4.2. Организация выставок, экскурсий

	мероприятия	сроки	группы
1.Экскурсии	- Школа №33, в первый класс; -парк Ленинского Комсомола; - Республиканскую специальную библиотеку. - в музей Воинской славы;	Сентябрь Октябрь Апрель май	Подготовительная группа
2.Конкурсные выставки (совместно с родителями)	1«Загадки с грядки» фотоотчет; 2.«Моя любимая группа» - Фотоколлаж -день рождение, родительское собрание, оформление группы детьми, повседневная жизнь; Подготовка к новому году. 3. «Панорамная выставка: «Мамы и детки»- фотоколлаж	Октябрь Декабрь Март	Все группы Все группы Все группы
3.Выставка подделок (совместно с родителями)	1. «Огород на подоконнике»; 2. «День космонавтики» 3. «Военный вернисаж»	Февраль Апрель Май	Все группы Старшая, подготовительная группа
Выставка детских рисунков (совместно с родителями)	1. «Антикоррупция» 2. «Профессия моего папы» 3. «День победы»	Декабрь Апрель май	Средняя, старшая, подготовительная группа

Раздел 5. Работа с

родителями

Задачи:

1. Изучить, обобщить и распространить положительный опыт семейного воспитания.
2. Организовать совместную работу с целью решения всех психолого-педагогических особенностей развития ребенка.
3. Познакомить родителей с основами психолого-педагогических знаний через психологические тренинги, консультации. • Обеспечить включение родителей в образовательный процесс.

Формы работы с родителями:

1. Родительские собрания, консультации, семинары-практикумы.
Педагогические беседы с родителями (индивидуальные, групповые) по актуальным вопросам.
Дни открытых дверей.
Экскурсии по детскому саду для вновь прибывших детей.
Консультации с привлечением специалистов детского сада. (учителя-логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога - психолога, медицинской сестры).
Психологические тренинги (педагог-психолог).

5.1 Общие родительские собрания

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<i>Общее родительское собрание №1</i> 1. Тема: 1.1 Приоритетные направления работы ДОО в учебном году;	Сентябрь	Магомедова Э.А, директор;

2.	<p>«От малышей до почемучек: развиваемся вместе в новом учебном году!»</p> <p>1.2. Взаимодействие ДОО и семьи в рамках реализации ФОП ДО на новый учебный год.</p> <p>1.3. Социальное развитие и дружба. Как мы можем помочь.</p> <p>2. Доклад по теме: «Итоги летней оздоровительной работы ДОО за 2025 год».</p> <p>3. Организация питания детей.</p> <p>4. Презентация дополнительных образовательных услуг</p> <p><i>Общее родительское собрание №2</i></p> <p>1. Тема: «Анализ воспитательно образовательной работы за год» "«Организация летнего отдыха детей»;</p> <p>2. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.</p>	Май	<p>Психолог Гимбатова З.Г. Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>медсестра</p> <p>Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Магомедова Э.А Медсестра Абдулжапарова К.М.</p> <p>Магомедова Э.А Медсестра Абдулжапарова К.М.</p>
----	--	-----	--

5.2 Групповые родительские собрания.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<p>1. «Давайте познакомимся!»;</p> <p>2. «Адаптационный период в ДОУ. Эмоциональной благополучие»</p> <p>3. «Пожарная Безопасность детей раннего возраста»;</p> <p>4. Рекомендации специалистов; (муз. руководитель, физ. инструктор)</p>	сентябрь	

	5.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)		
	1.«Роль игровой деятельности в развитии ребенка» 2. «Воспитание культурно гигиенических навыков у детей 2-3 лет» 3.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор) 4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)	декабрь	Группа раннего возраста «Клубничка»
	1. «Растим детей здоровыми» 2. «Антитеррористическая безопасность»; 3.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор) 4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)	май	
2.	1. «Особенности развития детей 3-го года жизни. Развитие речи» 2. «Воспитание самостоятельности и самообслуживания детей младшего возраста» 3.«Пожарная безопасность детей» 4.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.) 5.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)	сентябрь	Первая младшая группа «Чебурашка»
	1. «Безопасность и дети. Терроризм угроза» 2. «Сенсорное развитие детей 3-го года жизни.» 3.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.) 4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)	декабрь	

	<p>1.«Особенности безопасности детей дома и на улице»</p> <p>2.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.)</p> <p>3.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)</p>	май	
3.	<p>1.«Начало учебного года»;</p> <p>2. «Безопасность детей в наших руках»;</p> <p>3. «Развитие речи младших дошкольников»;</p> <p>4.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.)</p> <p>5.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)</p>	сентябрь	Вторая младшая группа «Лисичка»
	<p>1. «Здоровая семья, здоровые дети»;</p> <p>2. «Мы против террора»;</p> <p>3.Рекомендации специалистов; (муз. руководитель, физ. инструктор)</p> <p>4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).</p>	декабрь	
	<p>1. «Воспитание культурно гигиенических навыков у детей 4 года жизни»;</p> <p>2.«Мы против террора» (антитеррористическая безопасность);</p> <p>3.Рекомендации специалистов; (муз. руководитель, физ. инструктор)</p> <p>4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).</p>	май	
4.	<p>1. «В стране детских игр»;</p> <p>2. «Вы читающая семья? Роль чтения художественной литературы в жизни детей дошкольного возраста.»</p> <p>3. «Основы пожарной безопасности»;</p> <p>4.Рекомендации специалистов; (муз. руководитель, физ. инструктор)</p>	сентябрь	

4.	5.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед)		Средняя группа «Солнышко»
	1. «Развитие познавательного интереса у дошкольников»; 2. «Об усилении антитеррористической безопасности»; 3.Рекомендации специалистов; (муз. руководитель, физ. инструктор) 4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).	декабрь	
	1. «О наших успехах и достижениях»; 2.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.) 3.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).	май	
	1. «В стране детских игр»; 2. «Вы читающая семья? Роль чтения художественной литературы в жизни детей дошкольного возраста»; 3. «Основы пожарной безопасности»; 4.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор) 5.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).	сентябрь	Средняя разновозрастная группа «Ласточка»
1.«»; 2. «Об усилении антитеррористической безопасности»; 3.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор) 4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).	декабрь		
1. «О наших успехах и достижениях .» 2. Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.) 3.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).	май		
5.			

6.	<p>1. «Как подготовить ребенка к школе»;</p> <p>2. «Особенности и проблемы развития речи детей старшего дошкольного возраста»;</p> <p>3. «В будущее без пожаров»;</p> <p>4. Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.)</p> <p>5. Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).</p>	сентябрь	Старшая группа «Ромашка»
	<p>1.«Развитие познавательно-исследовательской деятельности детей 7 года жизни »;</p> <p>2. «Безопасность и дети.Терроризм угроза 21 века»;</p> <p>3.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор)</p> <p>4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед).</p>	декабрь	
6.	<p>1. «Успехи и достижения детей за учебный год»;</p> <p>2.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.)</p> <p>3.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед</p>	май	
7.	<p>1.«Я будущий школьник »;</p> <p>2.«Роль речевого развития дошкольников в их успешном развитии»;</p> <p>3.«Чтобы не было пожара-чтобы не было беды»;</p> <p>4. Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.)</p> <p>5.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед.)</p>	сентябрь	Подготовительная группа «Белочка»
	<p>1. «Как поддерживать познавательную активность ребенка 6-7 лет в преддверии школьного обучения»;</p>	декабрь	

<p>2. «Терроризм угроза общества»;</p> <p>3.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.)</p> <p>4.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед.)</p>		
<p>1. «Вот какие мы стали большие. Как правильно организовать отдых детей перед школой»;</p> <p>2.Рекомендации специалистов. (муз. руководитель, физ. инструктор.)</p> <p>3.Рекомендации специалистов. (педагог-психолог, учитель-логопед.)</p>	май	

5.3 Индивидуальные формы работы с родителями

№	Должность	Дни приема	Часы приема
1.	Директор Магомедова Э.А.	Понедельник среда	10.00- 12.00
2.	Заместитель директора по воспитательной работе Абдулжапарова К.М.	Вторник четверг	10.00- 12.00
3.	Учитель-логопед Сердюкова О.А.	среда	11.00- 12.00
4.	Педагог-психолог	четверг	11.00- 12.00
5.	Музыкальный работник Гусейнова А.М.	пятница	11.00- 12.00
6.	Инструктор по ФК Алиева П.М.	среда	11.00- 12.00
7.	Медицинская сестра	четверг	10.00- 12.00

5.4 Индивидуальные формы работы с родителями в летнее время (дополнительно)

№ п\п	Содержание работы
1.	Экскурсия по детскому саду для родителей вновь поступающих детей.
2.	Оформление родительских уголков и наглядной информации на участках и стендах.
4.	Консультации для родителей по обеспечению безопасности детей в летний период.
5.	Общее собрание для родителей вновь поступающих детей - «Партнерство семьи и детского сада в период адаптации детей раннего возраста».
6.	Привлечение родителей к посильному участию в благоустройстве групп, здания и территории детского сада.
7.	Совместное с родителями спортивное развлечение «Веселые старты» для детей старших групп.
9.	Оформление родителями совместно с детьми различных тематических альбомов по экологии: «Наши питомцы», «Отдых на море», «Экскурсия в зоопарк» и т.д. по выбору родителей и детей.

5.5 План взаимодействия с организациями социума

№	Учреждение социума	Задачи, решаемые в совместной работе	
1.	Школа	<p>1. Реализовать единую линию развития ребёнка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный перспективный характер.</p> <p>2. Обеспечение преемственности закономерностей, принципов, методов педагогической поддержки становления духовного мира ребёнка в</p>	<p>Работа по преемственности д/с и школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе; - Познавательные беседы с детьми; - Экскурсия в школу детей

		детском саду и начальной школе. 3. Создание единой стратегии в работе с родителями. 4. Обеспечение профессионального роста педагога	старших и под. групп Посещение педагогами детей подготовительной к школе группе - Знакомство, игры на «+» эмоции
2.	Поликлиника	Проведение профилактических мероприятий, просветительской работы среди педагогов и родителей по сохранению и укреплению здоровья детей	Осмотры детей специалистами, профилактические прививки, медицинская подготовка детей к школе
3.	Библиотека	Приобщение детей дошкольного возраста к культуре пользования книгой, к культуре и природе Республики Дагестан через цикл занятий	Организация занятий с детьми на базе библиотеки - Организация выставок детских работ, конкурсы
4.	МВД РД	Антитеррористическая безопасность, антикоррупционная безопасность.	Занятия с детьми по изучению и привитию навыков безопасного поведения детей на улицах и дорогах на базе ДОУ
5	МЧС,ГБДД	Проведение профилактических мероприятий, просветительской работы среди педагогов и родителей по детскому дорожному травматизму	Встречи детей, педагогов. родителей с работниками МЧС,ГИБДД

Раздел 6. Контроль и руководство

6.1. Внутри садовский контроль

Цель: выяснение точечного анализа и реагирования на выявленные недостатки

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды (паспорт групп)	Август	Магомедова Э.А., директор; Абдулжапарова К. М., зам. директора по восп. работе; медсестра; Бадаева М.М., завхоз
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФООП и ООП ФГОС дошкольного образования	Сентябрь-май	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе;
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья ; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе;
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе;
Оперативный контроль -Санитарное состояние групп -Охрана жизни и здоровья дошкольников -Анализ травматизма, заболеваемости Организация и проведение - Организация питания в группах -Организация двигательного режима в течение дня	В течении года	Абдулжапарова К.М., зам. директора по воспитательной работе; медсестра; Комиссия по ОТ; Комиссия по антитеррору; Комиссия по ПБ

<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение режима прогулки, организация прогулки - Организация утреннего приема детей - Воспитание культурно - гигиенических навыков - Режим проветривания - Подготовка педагога к НОД - Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня - Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня - Организация предметно - развивающей среды группы - Оборудование для сюжетно - ролевых игр - Соответствие методическим требованиям содержания центра художественно - эстетического развития - Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми - Оформление и обновление информации в уголке для родителей - Проведение родительских собраний - Организация развивающей работы узкими специалистами 		
---	--	--

6.2. Медико-педагогический контроль

№	Наименование	сроки	ответственные
1.	Медицинское обслуживание детей, формирование групп здоровья, физическая подготовка - основанные для формирования групп для занятий физическим воспитанием Первичное обследование	Август-сентябрь (а т.ж. по мере поступления новых детей)	Медсестра Медсестра воспитатели

	Повторное обследование	При поступлении в ДОУ Во время проведения мониторинга	
2.	Выполнение санитарно-гигиенического режима -питание; -режим дня; -двигательный режим; -охрана жизни и безопасность жизнедеятельности	В течении года	медсестра
3.	Контроль за эффективностью организации физического воспитания в дошкольном учебном заведении: Физкультурные занятия Мониторинг физического развития	В течении года ежедневно Август-сентябрь -май	медсестра Алиева П.М., физ. инструктор Алиева П.М., физ. инструктор
4.	Медико-педагогические наблюдения во время занятий, соревнований.	В течении года	Зам. директора Медсестра,
5.	Анализ посещаемости и заболеваемости	В течении года	Зам. директора Медсестра,
6.	Медицинские рекомендации по вопросам физического воспитания с воспитателями; 1.Консультация «Гигиенические навыки и закаливание» 2.Консультация : «Веселая зарядка против простуды» 3.Консультация : «Организация сна ребенка в ДОУ» 4.Консультация для воспитателей «Летне-оздоровительная работа"	По мере необходимости По мере необходимости	медсестра, медсестра
7.	Медицинские рекомендации по вопросам физического		

	<p>воспитания для младших воспитателей;</p> <p>1.Консультация: « Первая помощь при травме»</p> <p>2.Консультация : «Правило нахождения под открытыми солнечными лучами»</p> <p>3.Консультация «Ребенок на участке ДОУ»</p> <p>4.Консультация для младших воспитателей : "Особенности работы младшего воспитателя в летний период"</p>	По мере необходимости	медсестра
8.	<p>Медицинские консультации по вопросам физического воспитания для родителей;</p> <p>1.Консультация "Питание дома"</p> <p>2.Консультация "Гигиена при гриппе,ОРВ"</p> <p>3.Консультация «Прививки и здоровье ребенка»</p>	По мере необходимости	медсестра

6.3 Контроль в летний период

№ п/п	Содержание работы	ответственные
1.	<p>Тематическая проверка готовности ДОУ к летнему периоду по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание условий для игр детей на участках; • озеленение участков и территории; • наглядная информация для родителей. 	<p>Магомедова Э.А., директор</p> <p>Абдулжапарова К.М., заместитель директора по воспитательной работе зам. директора,</p> <p>медсестра, Бадаева М.М., завхоз, члены комиссий по ОТ, Антитеррор, Пожарная Безопасность</p>