



Министерство образования и науки Республики Дагестан
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «ДЕТСКИЙ САД № 92 «ЗВЕЗДОЧКА»

367032 г. Махачкала
ул. М. Гаджиева 160 «А»

тел.670279
zvezdasad92@mail.ru

Приказ № 25- П

От 28.12. 2020 г.

г. Махачкала
по ГБОУ РД
« Детский сад № 92 «Звездочка»

1.О назначении ответственного по антикоррупционной работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка» на 2021г

Во исполнении Указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Приказываю:

-Назначить **Председателем Комиссии по антикоррупционной работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ РД «Детский сад №92 «Звездочка»** Магомедову Б.М., педагога-психолога;

-Возложить на ответственное лицо, Магомедову Б.М., профилактику коррупционных и иных правонарушений по следующим функциям:
- регулярно осуществлять профилактику антикоррупционных и иных правонарушений соответствующим законодательством о противодействии коррупции;
-проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;
-организация проведения оценки коррупционных рисков;
-обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликтов интересов, исполнения

ими обязанностей, установленных ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими ФЗ (далее требования к служебному поведению);

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений работниками в интересах или от имени иной организации, а также в случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- обеспечение реализации работниками учреждения обязанности уведомлять представителя нанимателя(работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения;
- принятие мер по выявлению и устранению причин, а также условий способствующих возникновению конфликтов интересов на рабочем месте;
- организацию правового просвещения работников организации;
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
- подготовка проектов нормативных актов о противодействиях коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М. Э. А.

Магомедова Э.А.